

ANEXA 2

**INSPECTORATUL DE POLITIE
AL JUDETULUI ARAD
Serviciul Politiei Rutiere**

**Comuna Pilu
Judetul Arad
Nr. ___ din ___ 2008**

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

PENTRU ACHIZITIA PUBLICA DE SERVICII DE SUPRAVEGHERE A TRAFICULUI RUTIER, CONSTATAREA PRIN MIJLOACE TEHNICE SPECIFICE, EXISTENTE IN VARIANTA FIXA SI PORTABILA DE DETECTARE A VITEZEI DE CIRCULATIE A AUTOVEHICULELOR SAU ALTOR CONTRAVENTII RUTIERE, PRELUCRAREA SI PROCESAREA DATELOR, TEHNOREDACTARE, IMPLICUIRE SI COMUNICARE A NOTIFICARILOR SI PROCESELOR VERBALE DE CONSTATARE A CONTRAVENTIILOR, ASIGURAREA TUTUROR CONSUMABILELOR SI A ALTOR MIJLOACE TEHNICE NECESARE ACESTEI ACTIVITATI

CPV 74321000-5

Servicii de control a Traficului

CPV 74321100-6

Servicii de Monitorizare a Traficului

CPV 72310000-1

Servicii de procesare de date

2008

SECTIUNEA I

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I

A.INFORMATII GENERALE:

A.1. Informatii privind autoritatile contractante asociate:

- **COMUNA PILU** jud. ARAD cu sediul in Pilu, str. Principala, nr. 69, reprezentata prin primar, domnul Dragan Dan Lucian;
- **INSPECTORATUL DE POLITIE al JUDETULUI ARAD**, cu sediul in ARAD, str. Calvin, nr. 12-18, jud. ARAD, reprezentat de catre Domnul inspector sef, comisar sef Tanco Alexandru, seful Inspectoratului de Politie al judetului Arad.

Autoritatea contractanta are obligatia de a transmite raspunsul la solicitarile de clarificari in termen de maxim 3 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic.

In cazul in care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare pana cel mai tarziu la data de _____ orele _____, autoritatea contractanta are obligatia de a raspunde la solicitarea de clarificare in masura in care perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea raspunsului face posibila primirea acestuia de catre operatorii economici inainte de data limita de depunere a ofertelor.

A.8. Modalitati de comunicare: obligatoriu in scris, astfel :

- prin posta;
- prin fax cu confirmare de primire.

A.9. Legislatie aplicabila

1. Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 418 din 15 mai 2006, cu modificarile si completarile ulterioare.
2. Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2006, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 625 din 20 iulie 2006;
3. Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 195/2002 R privind circulatie pe drumurile publice si HG nr. 1391/2006;
4. Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale;
5. Legea nr. 218/2002 privind organizarea si functionarea Politiei Romane, Legea nr. 360/2002.

B.CRITERII DE CALIFICARE

B.1. Situatiia personala a ofertantului:

1. Declaratie de eligibilitate completata pe propria raspundere de catre ofertant si subcontractanti (daca este cazul) in conformitate cu Formularul 4 din sectiunea III- Se solicita.
2. Fisa de informatii generale completata de catre ofertant., si subcontractanti (daca este cazul) in conformitate cu declaratia privind dotarile specifice (a se vedea sectiunea III)- Se solicita
3. Certificat constatator privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat - se solicita.
4. Certificat constatator privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul local.-Se solicita

B.2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:

Pentru persoane juridice romane:

1. Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului care trebuie sa cuprinda:
urmatoarele cerinte : - se solicita
-
- a) attributele de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare);
 - b) durata de functionare;
 - c) obiectul principal si secundar de activitate;

- d) valoarea si structura capitalului social;
- e) reprezentantii legali;
- f) existenta de mentiuni referitoare la declansarea procedurii de reorganizare judiciara sau faliment, conform Legii nr.64/1995 republicata, cu modificarile ulterioare, lichidare judiciara voluntara conform Legii 31/1990 republic, sau orice alta procedura legala similara;
- g) solicitari de modificari ale actelor constitutive nesolutionate pana la data atestarii.

Pentru persoane juridice straine, se solicita:

Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica sau de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care candidatul/ofertantul este rezident.

ATENTIE !!! Conditie minima impusa pentru calificare: Certificatul va fi eliberat de Oficiul Registrului Comertului, cu cel mult 30 de zile inaintea ultimei date de depunere a documentatiei .

B.3. Situatia economica si financiara se solicita :

1. Bilantul contabil la data de 30.06.2008, vizat si inregistrat de organele competente, daca exista- copie

B.4. Capacitatea tehnica :

1. Documente care sa dovedeasca posesia mijloacelor tehnice necesare supravegherii traficului rutier, constatarii vitezei de circulatie a autovehiculelor (facturi, contracte, declaratia producatorului, etc.), precum si a mijloacelor tehnice de prelucrare a datelor (hard, soft-uri), arhivare. Se solicita.
2. Acte care sa dovedeasca omologarea (aprobarea de model) si verificarea metrologica eliberate de Biroul Roman de Metrologie Legala cu valabilitate pana la expirarea duratei acordului cadru de 4 ani. Se solicita.
3. Documente (aici vor putea fi luate in considerare si celelalte documente care privesc capacitatea tehnica) din care sa rezulte indeplinirea de catre mijloacele tehnice de masurare a vitezei de circulatie a cerintelor tehnice din caietul de sarcini, precum si in ce priveste mijloacele tehnice de prelucrare a datelor (soft-uri). Se solicita
4. Declaratie care contine dotarile tehnice necesare realizarii activitatii specifice. (Formularul 5 din sectiunea III). Se solicita
5. Licenta acordata de Politia Romana in baza Legii 333/2003 si documente care sa ateste existenta personalului calificat conform cu aceasta licenta. Se solicita
6. Subcontractarea nu poate privi activitatea propriu-zisa de constatare a 'vitezei de circulatie a autovehiculelor.

B.5. Cerinte minime de calificare:

Documentele solicitate la punctele B.1, B.2, B.4 reprezinta cerinte minime obligatorii pe care ofertantul trebuie sa le indeplineasca pentru a fi considerat calificat.

Toate documentele vor fi prezentate in **original sau copie legalizata** (cu exceptia bilantului care se accepta in copie simpla). La deschiderea ofertelor se accepta prezentarea documentelor care provin de la alte entitati decat ofertantul , in copie simpla, cu conditia prezentarii copiei legalizate in 48 de ore sau a originalului pentru confruntare.

SE ACCEPTA COMPLETAREA ULTERIOARA A MAXIM 3 DOCUMENTE DE CALIFICARE. in conditiile Legii în termen de maxim 48 de ore.

B.6. Oferte respinse:

Omiterea unei informatii sau a unui act solicitat in oferta si/sau in documentele de calificare sau prezentarea unei oferte si/sau a unui document de calificare necorespunzator fata de cerintele din documentatia de atribuire sau care incalca prevederile actelor normative care reglementeaza desfasurarea procedurilor de achizitie publica reprezinta riscuri asumate de catre ofertanti si vor avea drept urmare respingerea ofertelor lor.

C. ELABORAREA OFERTEI

C.1. Limba de redactare a ofertei: limba romana

C.2. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 de zile.

C.3. Propunerea tehnica

Propunerea tehnica se va intocmi cu respectarea tuturor cerintelor prevazute in caietul de sarcini si specificatiile tehnice.

C.4. Propunerea financiara

Formularul centralizator al propunerii financiare care trebuie sa fie completat de catre ofertanti este prevazut in sectiunea III, anexa 1 la Formularul 6

C.5. Garantia pentru participare

Cuquantumul garantiei pentru participare: 1.000 RON

Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare: 60 zile

Modul de constituire a garantiei pentru participare:

-prin scrisoare de garantie bancara eliberata de o banca din Romania si prezentata in original la deschidere: Formularul 3 din Sectiunea III

sau

sau prin depunere la casieria unuia dintre asociatii mentionati in antet. Se va prezenta la deschidere chitanta in original si copie.

D.PREZENTAREA OFERTEI

D.1. Data limita pentru depunerea ofertei : _____

D.2. Adresa la care se depune oferta:

Primaria Pulu cu sediul in Pulu, str. Principala, or. 69, tel 0257-353818, fax 0257-353800 -
REGISTRATURA.

D3. Modul de prezentare

Numarul de exemplare: 1 exemplar

Ofertantii sunt obligati sa numeroteze si sa semneze fiecare pagina a ofertei si a documentelor de calificare si sa anexeze un opis al documentelor prezentate.

D.4. Modul de ambalare a documentelor

Documentele vor fi introduse in plicuri distincte, marcate corespunzator, respectiv: .

- Scrisoarea de inaintare- Formularul I din Sectiunea III

Plicul 1 :

- Imputernicirea scrisa prin care semnatarul ofertei este autorizat sa angajeze ofertantul in procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica: Formularul 2 din Sectiunea III
- .-Dovada constituirii garantiei de participare .

Plicul 2:

- Documentele minime de calificare: toate documentele solicitate la B.1, B.2, B.3. si B.4.

Plicul3:

- Propunerea tehnica .
- Propunerea financiara

D.5. Sigilare si marcare

Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si setul de copii in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu "ORIGINAL" si, respectiv, "COPIE".

Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent.

Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata.

Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante , titlul licitatiei si cu inscriptia "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DEorele"

Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de la alineatul precedent, autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

D.6. Modificarea si retragerea ofertei

Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest gen.

In cazul in care ofertantul doreste sa opereze modificari in oferta deja depusa, acesta are obligatia de a asigura primirea si inregistrarea modificarilor respective de catre autoritatea contractanta pana la data limita pentru depunerea ofertelor.

Pentru a fi considerate parte a ofertei modificarile trebuie prezentate in conformitate cu prevederile de la D.1-D.5, cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca, in mod obligatoriu, si inscriptia "MODIFICARI".

Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica si a pierderii garantiei pentru participare.

D.7. Oferte intarziate

Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita in anuntul de participare si in documentatia de atribuire ori care este primita de catre autoritatea contractanta dupa expirarea datei și orei limita pentru depunere se retineaza nedeschisa.

F. DESCHIDEREA SI EVALUAREA OFERTELOR

F.1. Data si ora deschiderii ofertelor orele

F.2. Locol depunerii si deschiderii ofertelor: Primaria ,Pilu cu sediul in Pilu nr.69, cp:317255, jud.Arad, tel:0257/353818, fax: 0257/353800.

F.3. Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achizitie publica:

Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic, cu urmatorii factori de evaluare:

Nr. Crt	Factori de evaluare	Punctaj maxim alocat
1	Procent din sumele incasate cu titlu de amenda de catre autoritatile contractante incasate in contul colector	75
2	Termenul maxim de plata al serviciilor	10
3	Posibilitatea captarii fotografiei soferului	15
		100

Algoritmul de calcul este urmatorul

a) pentru cel mai mic procent (preț minim) oferit se acorda 65 puncte;
 pentru alt procent decat cel prevazut la lit.a) (pret N) punctajul se acorda astfel:

$$\text{Punctaj pret N} = \frac{\text{procent minim}}{\text{procent N}} \times 75 \text{ puncte}$$

b) pentru cel mai mare termen de plata (termen de plata maxim) se acorda 5 puncte
 pentru alt termen de plata decat cel prevazut la lit.a) (termen de plata N) punctajul se acorda astfel:

$$\text{Punctaj termen de plata N} = \frac{\text{termen de plata N}}{\text{termen de plata maxim}} \times 10 \text{ puncte}$$

c) Posibilitatea captarii fotografiei soferului : se acorda 15 puncte. Pentru lipsa acesteia se acorda 0 puncte.

Procentul care se compara in vederea acordarii punctajului este procentul (fara TV A) din sumele incasate de Consiliile Locale in baza serviciilor care fac obiectul contractului, cu titlul de amenda contravenționala intrate in contul colector si inscrise in extrasul de cont. Procentul se aplica numai la sumele incasate, si nu contine TVA.

Punctaju total se calculeaza astfel:

Punctaj total = Punctaj pret + Punctaj termen de plata + Punctaj performanta tehnica

Punctajul se calculeaza cu trei zecimale, pentru fiecare operatie.

Oferta stabilita castigatoare de catre comisia de evaluare va fi oferta calificata care intruneste punctajul cel mai mare rezultat din aplicarea algoritmului de calcul.

G. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

G.1. Atribuirea contractului.

1. Acordul cadru se va incheia cu ofertantul care a obtinut punctajul maxim.
2. Contractele subsecvente se vor incheia doar cu ofertantul care a obtinut punctajul maxim:
 - a) pretul contractului nu se ajusteaza si ramane ferm.
 - b) Garantia de buna executie se constituie prin scrisoare de garantie bancara in quantum de 5% tin valoarea contractului.

G.2. Actualizarea pretului contractului

Nu se accepta actualizarea pretului contractului.

G.3. Garantia de buna executie a contractului :

Cuquantumul garantiei de buna executie : 5% din valoarea contractului de servicii.

Modul de constituire a garantiei de buna executie :

- prin scrisoare de garantie bancara
- in alt mod prevazut de lege, cu acordul autoritatii contractante.

H. Solutionarea contestatiilor

Pentru solutionarea contestatiilor, partea care se considera vatamata are dreptul sa se adreseze Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor sau in justitie, conform Legii contenciosului administrativ, adresa str. Stavropoleus nr. 6 sector 3 Bucuresti, tel 021-3104641, fax 021- 3104642, e-mail: office@office@cnsr.ro. Contestatia poate fi depusa in cel mult 10 zile de la data luarii la cunostinta de catre contestator despre un act al autoritatii contractante pe care acesta il considera nelegal.

SECTIUNEA II

CAIETUL DE SARCINI

II.1 Numar de contraventii estimate lunar : 900

II.2. Frecventa de utilizare si locul de amplasare a mijloacelor tehnice de masurare a vitezei autovehiculelor care stau la baza constatarii contravenitiilor vor fi stabilite in baza unui program intocmit de Serviciul Politiei Rutiere impreuna cu ofertantul castigator.

II.3 Mijloacelor tehnice de constatare a vitezei de circulatie a autovehiculelor trebuie sa indeplineasca urmatoarele caracteristici tehnice obligatorii:

II.3.1 - un aparat sa poata inregistra minimum trei benzi de circulatie automat si simultan astfel incat toate autovehiculele care depasesc limita de viteza legala din zona de detectare sa poata fi detectate, masurate si fotografiate automat si simultan si sa separe fluxurile de circulatie

II.3.2 - aparatele sa poata fi utilizate in curbe si pe drumuri in panta;

II.3.3- un singur aparat sa poata inregistra automat si simultan ambele sensuri de deplasare a autovehiculelor pe minimum trei benzi de circulatie, astfel incat acestea sa poata fi detectate, masurate si fotografiate automat si simultan indiferent de sensul de deplasare al acestora;

II.3.4- sa permita inregistrarea si fotografierea automata a cel putin 2 imagini distincte: imaginea numarului de inmatriculare al autovehiculului din fata sau din spate si o imagine de incadrare zonala a autovehiculului;

II.3.5- este obligatoriu ca aparatul sa fie dotat cu o functie de autotestare si autocalibrare care sa efectueze testarea intregului sistem, astfel ca in cazul aparitiei unor neconformitati sa blocheze sistemul automat nepermitand efectuarea de masuratori,

II.3.6- sa poata face inregistrari si in timpul noptii;

II.3.7- camerele video care fac captarea imaginilor sa aiba o rezolutie minim care sa permita identificarea certa a numarului de inmatriculare;

II.3.8-flash-urile folosite pentru captarea imaginilor sa existe atat in varianta de spectru vizibil cat si in cel infrarosu si pentru varianta portabila cat si pentru cea fixa a sistemului;

II.3.9 - aparatul sa poata face fotografierea automata si multipla, astfel incat notificarea care va fi trimisa contravenientului sa contina cele 2 fotografii: fotografia distincta de incadrare zonal a a autovehiculului si fotografia distincta a placutei de inmatriculare care sa detalieze numarul de inmatriculare al autovehiculului;

II.3.10- aparatele sa existe si sa functioneze atat in varianta fixa cat si in varianta portabila functionabila si montata intr-un autovehicul care sa poata fi amplasat in orice moment in orice locatie a drumurilor rutiere, in functie de necesitatile stabilite de Serviciul Politiei Rutiere referitor la problemele din traficul rutier (aceasta varianta portabila sa fie de asemenea omologata si verificata metrologic cu aprobare de model)

II.3.11- aparatele in varianta portabila trebuie sa permita sincronizarea locatiei cu un dispozitiv GPS, care sa emita un raport cu locatiea pentru fiecare caz inregistrat, valabil in instanta,

II.3.12- sa aiba marja de eroare in stabilirea vitezei autovehiculelor in limitele stabilite de lege si cerintele tehnice conform Ord. 301/23.11.2005 si a normelor europene din domeniu,

II.3.13- sa nu puna in pericol siguranta participantilor la traficul rutier pe raza portiunii de drum pe care inregistreaza viteza autovehiculelor

II.4 Ofertantii trebuie sa comunice la IPJ ARAD Serviciul Politiei Rutiere copia actelor de verificare metrologica, aprobare de model/sistem, omologare si sa asigure mijloacele tehnice de prelucrare si pastrare a datelor (hardware si software) constatate de catre mijloacele tehnice a contraveniilor. Acestea trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte minime:

II.4.1 - toate imaginile, masuratorile si datele suplimentare (detaliile sistemului de masurare, utilizatorul si pozitia masurarii) sa cantina semnatura digitala si sa poata fi accesate numai pe baza de parola si cheie hardware sau software (criptocheie USB) doar de catre personalul autorizat;

II.4.2 - imaginile fotografiate sa fie protejate digital pe principiul Watermark (adica sa nu poata fi posibila editarea imaginilor);

II.4.3 - tipul fisierelor create sa permita exportul acestora intr-o baza de date care sa permita identificarea rapida a contravenientilor si sa nu exsite posibilitate de interventie si de stergere sau modificare a datelor;

II.4.4 - software-ul folosit si omologat sa permita prelucrarea automata si simultana a unui numar nelimitat de cazuri pentru identificarea conducatorilor auto, si sa isi creeze automat o baza de date interogabila a numerelor de inmatriculare

SECTIUNEA III

FORMULARE

Sectiunea III contine formularele pe care fiecare ofertant care participa, in mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica are obligatia sa le prezinte completate in mod corespunzator si semnate de persoanele autorizate.

Formularul nr.1	- scrisoarea de inaintare
Formularul nr.2	- imputernicire
Formularul nr.3	- scrisoarea de garantie bancara pentru participarea la licitatie
Formularul nr.4	- declaratia de eligibilitate
Formularul nr.5	- declaratie privind dotarile tehnice specifice
Formularul nr.6	- formular de oferta
Formularul nr.7	- acord-cadru de servicii
Formularul nr.8	- contract de servicii

**PRESEDINTE DE ŞEDINŢĂ
SUR MOISĂ**

.....

**SECRETAR
SCUTURICI PARAMON**

.....